



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยชมภู

ที่ ขร 82501/747

วันที่ 16 สิงหาคม 2567

เรื่อง รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยชมภู

เอกสารแนบท้าย ผลการประเมิน ITA จากระบบ ITAS

จำนวน 1 ชุด

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ได้ประกาศผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ในวันที่ 30 กรกฎาคม 2567 ปรากฏว่า องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยชมภู ได้คะแนนรวม 96.73 คะแนน โดยแบ่งผลคะแนน 4 ส่วน ในส่วนที่ 1 IIT ได้ 97.44 คะแนน ส่วนที่ 2 EIT ส่วนที่ 1 ได้ 95.30 คะแนน ส่วนที่ 3 EIT ส่วนที่ 2 ได้ 88.02 คะแนน ส่วนที่ 4 OIT ได้ 100 คะแนน ระดับผลการประเมิน ผ่านดี ผลการประเมินอยู่ในลำดับที่ 1,576 ของหน่วยงานประเภทองค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งผลคะแนนเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา เพิ่มขึ้น 9.83 คะแนน นั้น

ในการนี้ งานนิติการจึงขอรายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 พร้อมทั้งข้อเสนอแนะของ สำนักงาน ป.ป.ช. ผู้ตรวจ เพื่อนำประเด็นที่เป็นข้อบกพร่อง หรือประเด็นที่จะต้องพัฒนามาเป็นแนวทางไปสู่การปฏิบัติขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยชมภูให้ดียิ่งขึ้นต่อไป รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

  
(นางสาวนิธมล วรรณนันทกุล)  
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

## หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)   
(นายเสน่ห์ อุปละ)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยชมภู

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยชมภู.....ตรา - ฉ.ฉ.ฉ. ๒๐๒๐  
 ๒๐๒๐

(ลงชื่อ)   
(นายสมหมาย นทีพัชรา)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยชมภู

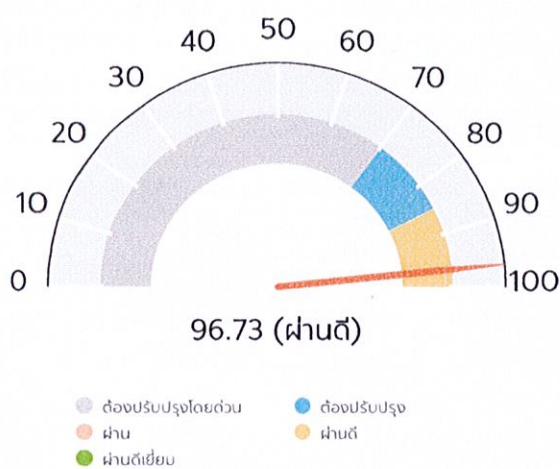


การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

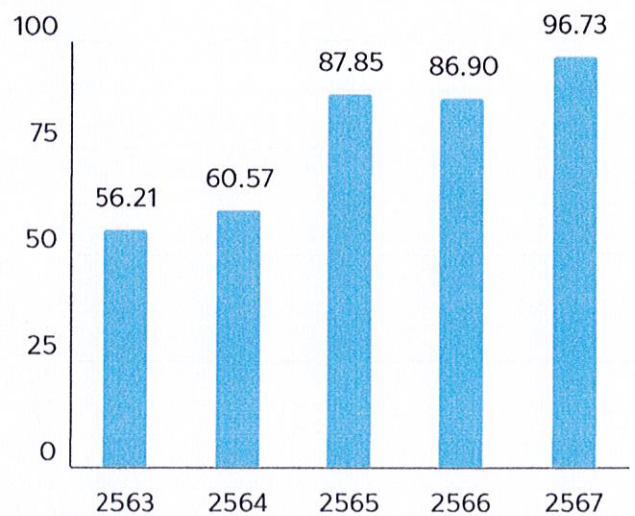
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยชมภู

ผลการประเมินอยู่ในลำดับที่ 1,576 ของหน่วยงานประเภท องค์การบริหารส่วนตำบล

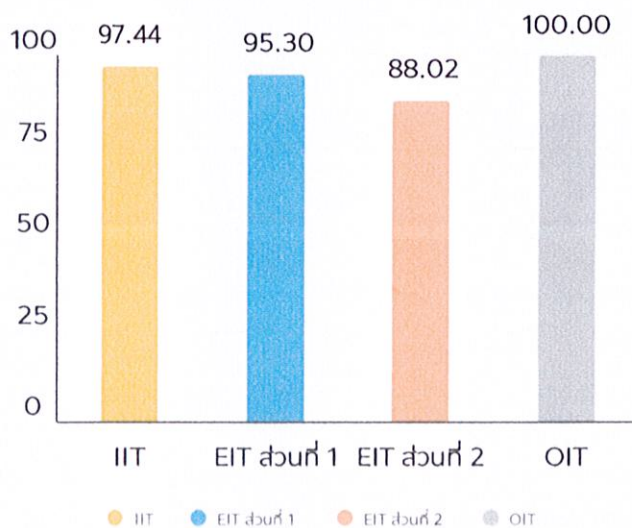
ผลการประเมินในภาพรวม



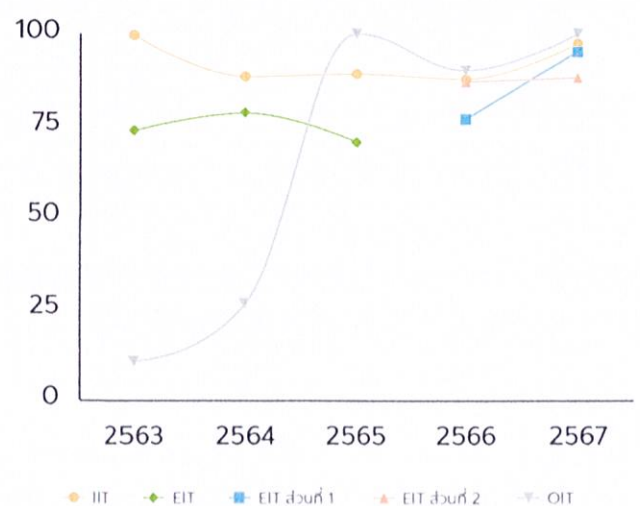
ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



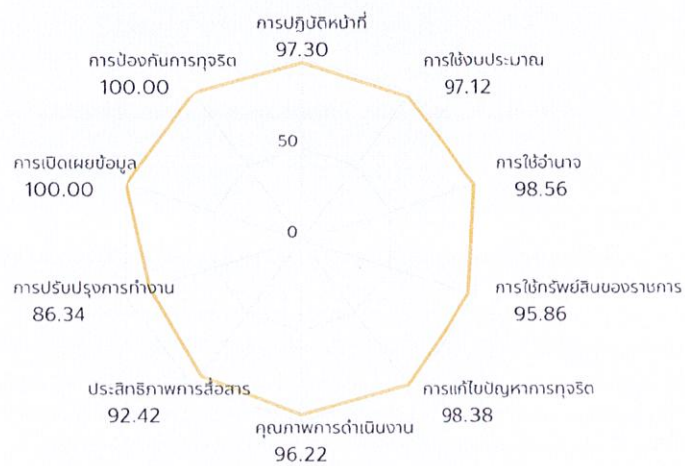
ผลการประเมินรายเครื่องมือ



ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



ปี 2567



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2567

| ตัวชี้วัดที่ | รายละเอียดตัวชี้วัด      | คะแนน  |
|--------------|--------------------------|--------|
| 1            | การปฏิบัติหน้าที่        | 97.30  |
| 2            | การใช้งบประมาณ           | 97.12  |
| 3            | การใช้อำนาจ              | 98.56  |
| 4            | การใช้ทรัพย์สินของราชการ | 95.86  |
| 5            | การแก้ไขปัญหาการทุจริต   | 98.38  |
| 6            | คุณภาพการดำเนินงาน       | 96.22  |
| 7            | ประสิทธิภาพการสื่อสาร    | 92.42  |
| 8            | การปรับปรุงการทำงาน      | 86.34  |
| 9            | การเปิดเผยข้อมูล         | 100.00 |
| 10           | การป้องกันการทุจริต      | 100.00 |

III

i1 การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด 95.14

| หัวข้อการประเมิน                                                                                       | ไม่เป็นไปตามที่กำหนด | เป็นไปตามที่กำหนดน้อยที่สุด | เป็นไปตามที่กำหนดน้อย | เป็นไปตามที่กำหนดค่อนข้างมาก | เป็นไปตามที่กำหนดมาก | เป็นไปตามที่กำหนดมากที่สุด | คะแนน |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------|-----------------------|------------------------------|----------------------|----------------------------|-------|
| i1 การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด | 2.70%                | 0.00%                       | 0.00%                 | 0.00%                        | 10.81%               | 86.49%                     | 95.14 |

i2 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด 96.76

| หัวข้อการประเมิน                                                                                                              | เจ้าหน้าที่ทุกคนปฏิบัติงานอย่างเท่าเทียมกัน | มีส่วนน้อยที่สุด | มีส่วนน้อย | มีส่วนค่อนข้างมาก | มีส่วนมาก | มีส่วนมากที่สุด | คะแนน |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------|------------|-------------------|-----------|-----------------|-------|
| i2 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด | 0.00%                                       | 2.70%            | 0.00%      | 0.00%             | 5.41%     | 91.89%          | 96.76 |

i3 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสลิบบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่ 100.00

| หัวข้อการประเมิน                                                                                    | ไม่     | มี    | คะแนน  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------|--------|
| i3 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสลิบบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่ | 100.00% | 0.00% | 100.00 |

i4 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด 97.84

| หัวข้อการประเมิน                                                       | ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ | เป็นไปตามวัตถุประสงค์น้อยที่สุด | เป็นไปตามวัตถุประสงค์น้อย | เป็นไปตามวัตถุประสงค์ค่อนข้างมาก | เป็นไปตามวัตถุประสงค์มาก | เป็นไปตามวัตถุประสงค์มากที่สุด | คะแนน |
|------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------|---------------------------|----------------------------------|--------------------------|--------------------------------|-------|
| i4 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด | 0.00%                    | 0.00%                           | 0.00%                     | 0.00%                            | 10.81%                   | 89.19%                         | 97.84 |

i5 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายเงินเป็นกิจ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด 93.51

| หัวข้อการประเมิน                                                                                                              | ไม่<br>มี<br>เจ้าหน้าที่<br>คนใด<br>ที่มี<br>การ<br>เบิก<br>จ่าย<br>เป็น<br>กิจ | มี<br>สัดส่วน<br>น้อย<br>ที่สุด | มี<br>สัดส่วน<br>น้อย | มี<br>สัดส่วน<br>ค่อนข้าง<br>มาก | มี<br>สัดส่วน<br>มาก | มี<br>สัดส่วน<br>มากที่สุด | คะแนน |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------|----------------------------------|----------------------|----------------------------|-------|
| i5 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายเงินเป็นกิจ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด | 78.38%                                                                          | 18.92%                          | 0.00%                 | 0.00%                            | 0.00%                | 2.70%                      | 93.51 |

i6 หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด 100.00

| หัวข้อการประเมิน                                                                                            | ไม่     | มี<br>น้อย<br>ที่สุด | มี<br>น้อย | มี<br>ค่อนข้าง<br>มาก | มี<br>มาก | มี<br>มากที่สุด | คะแนน  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------------|------------|-----------------------|-----------|-----------------|--------|
| i6 หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด | 100.00% | 0.00%                | 0.00%      | 0.00%                 | 0.00%     | 0.00%           | 100.00 |

i7 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด 97.84

| หัวข้อการประเมิน                                                                                        | ไม่<br>มี<br>ผู้<br>บังคับ<br>บัญชา<br>คนใด<br>ที่สั่ง<br>ให้<br>เจ้าหน้าที่<br>ทำ<br>ธุระ<br>ส่วนตัว | มี<br>สัดส่วน<br>น้อย<br>ที่สุด | มี<br>สัดส่วน<br>น้อย | มี<br>สัดส่วน<br>ค่อนข้าง<br>มาก | มี<br>สัดส่วน<br>มาก | มี<br>สัดส่วน<br>มากที่สุด | คะแนน |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------|----------------------------------|----------------------|----------------------------|-------|
| i7 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด | 89.19%                                                                                                | 10.81%                          | 0.00%                 | 0.00%                            | 0.00%                | 0.00%                      | 97.84 |

i8 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด 97.84

| หัวข้อการประเมิน                                                                                                  | ไม่<br>มี<br>ผู้<br>บังคับ<br>บัญชา<br>คนใด<br>ที่<br>สั่ง<br>ให้<br>เจ้าหน้าที่<br>ทำ<br>ใน<br>สิ่งที่<br>เป็นการ<br>ทุจริต<br>หรือ<br>ประพฤติ<br>มิชอบ | มี<br>สัดส่วน<br>น้อย<br>ที่สุด | มี<br>สัดส่วน<br>น้อย | มี<br>สัดส่วน<br>ค่อนข้าง<br>มาก | มี<br>สัดส่วน<br>มาก | มี<br>สัดส่วน<br>มากที่สุด | คะแนน |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------|----------------------------------|----------------------|----------------------------|-------|
| i8 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด | 89.19%                                                                                                                                                   | 10.81%                          | 0.00%                 | 0.00%                            | 0.00%                | 0.00%                      | 97.84 |

|                                                                                                                          |                                                                          |                                 |                       |                                  |                      |                            |        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------|----------------------------------|----------------------|----------------------------|--------|
| i9 การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่ |                                                                          |                                 |                       |                                  |                      |                            | 100.00 |
| หัวข้อการประเมิน                                                                                                         | ไม่                                                                      | มี                              |                       |                                  |                      |                            | คะแนน  |
| i9 การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่ | 100.00%                                                                  | 0.00%                           |                       |                                  |                      |                            | 100.00 |
| i10 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ขอขมกราพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด                            |                                                                          |                                 |                       |                                  |                      |                            | 89.73  |
| หัวข้อการประเมิน                                                                                                         | ไม่<br>เจ้าหน้าที่<br>คนใด<br>ที่<br>ขอขมกราพย์<br>อย่าง<br>ถูกต้อง      | มี<br>สัดส่วน<br>น้อย<br>ที่สุด | มี<br>สัดส่วน<br>น้อย | มี<br>สัดส่วน<br>ค่อนข้าง<br>มาก | มี<br>สัดส่วน<br>มาก | มี<br>สัดส่วน<br>มากที่สุด | คะแนน  |
| i10 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ขอขมกราพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด                            | 8.11%                                                                    | 0.00%                           | 0.00%                 | 0.00%                            | 10.81%               | 81.08%                     | 89.73  |
| i11 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด                      |                                                                          |                                 |                       |                                  |                      |                            | 97.84  |
| หัวข้อการประเมิน                                                                                                         | ไม่<br>เจ้าหน้าที่<br>คนใด<br>ที่นำ<br>ไปใช้เพื่อ<br>ประโยชน์<br>ส่วนตัว | มี<br>สัดส่วน<br>น้อย<br>ที่สุด | มี<br>สัดส่วน<br>น้อย | มี<br>สัดส่วน<br>ค่อนข้าง<br>มาก | มี<br>สัดส่วน<br>มาก | มี<br>สัดส่วน<br>มากที่สุด | คะแนน  |
| i11 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด                      | 89.19%                                                                   | 10.81%                          | 0.00%                 | 0.00%                            | 0.00%                | 0.00%                      | 97.84  |
| i12 หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ มากน้อยเพียงใด     |                                                                          |                                 |                       |                                  |                      |                            | 100.00 |
| หัวข้อการประเมิน                                                                                                         | ไม่เคย                                                                   | แทบ<br>จะไม่<br>เคย             | บาง<br>ๆ<br>ครั้ง     | ค่อนข้าง<br>บ่อย                 | บ่อย<br>ครั้ง        | เป็นประจำ                  | คะแนน  |
| i12 หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ มากน้อยเพียงใด     | 0.00%                                                                    | 0.00%                           | 0.00%                 | 0.00%                            | 0.00%                | 100.00%                    | 100.00 |
| i13 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด                |                                                                          |                                 |                       |                                  |                      |                            | 98.92  |
| หัวข้อการประเมิน                                                                                                         | ไม่<br>ให้ความสำคัญ                                                      | ให้ความสำคัญ<br>น้อย<br>ที่สุด  | ให้ความสำคัญ<br>น้อย  | ให้ความสำคัญ<br>ค่อนข้าง<br>มาก  | ให้ความสำคัญ<br>มาก  | ให้ความสำคัญ<br>มากที่สุด  | คะแนน  |
| i13 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด                | 0.00%                                                                    | 0.00%                           | 0.00%                 | 0.00%                            | 5.41%                | 94.59%                     | 98.92  |

i14 ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานของท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ มากน้อยเพียงใด

97.84

| หัวข้อการประเมิน                                                                                                                         | ไม่สามารถ<br>ป้องกัน<br>ได้ | สามารถ<br>ป้องกัน<br>ได้ น้อย<br>ที่สุด | สามารถ<br>ป้องกัน<br>ได้ น้อย | สามารถ<br>ป้องกัน<br>ได้ ค่อนข้าง<br>มาก | สามารถ<br>ป้องกัน<br>ได้ มาก | สามารถ<br>ป้องกัน<br>ได้ มาก<br>ที่สุด | คะแนน |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------|------------------------------------------|------------------------------|----------------------------------------|-------|
| i14 ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานของท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ มากน้อยเพียงใด | 0.00%                       | 0.00%                                   | 0.00%                         | 0.00%                                    | 10.81%                       | 89.19%                                 | 97.84 |

i15 ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด

98.38

| หัวข้อการประเมิน                                                                                             | ไม่เชื่อ<br>มั่น | เชื่อ<br>มั่น<br>น้อย<br>ที่สุด | เชื่อ<br>มั่น<br>น้อย | เชื่อ<br>มั่น<br>ค่อนข้าง<br>มาก | เชื่อ<br>มั่น<br>มาก | เชื่อ<br>มั่น<br>มาก<br>ที่สุด | คะแนน |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------|-----------------------|----------------------------------|----------------------|--------------------------------|-------|
| i15 ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด | 0.00%            | 0.00%                           | 0.00%                 | 0.00%                            | 8.11%                | 91.89%                         | 98.38 |

e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา 93.73

| หัวข้อการประเมิน                                                         | ไม่เห็นด้วยอย่าง ย้ง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่าง ย้ง | คะแนน |
|--------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|---------------------|------------------|----------|-------------------|-------|
| e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา | 0.00%                | 0.00%       | 1.96%               | 5.88%            | 13.73%   | 78.43%            | 93.73 |

e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน 94.90

| หัวข้อการประเมิน                                                        | ไม่เห็นด้วยอย่าง ย้ง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่าง ย้ง | คะแนน |
|-------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|---------------------|------------------|----------|-------------------|-------|
| e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน | 0.00%                | 0.00%       | 1.96%               | 5.88%            | 7.84%    | 84.31%            | 94.90 |

e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่ 100.00

| หัวข้อการประเมิน                                                                           | ไม่เคย  | เคย   | คะแนน  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------|--------|
| e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่ | 100.00% | 0.00% | 100.00 |

e4 หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย 96.08

| หัวข้อการประเมิน                                                   | ไม่เห็นด้วยอย่าง ย้ง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่าง ย้ง | คะแนน |
|--------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|---------------------|------------------|----------|-------------------|-------|
| e4 หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย | 0.00%                | 0.00%       | 0.00%               | 1.96%            | 15.69%   | 82.35%            | 96.08 |

e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน 96.08

| หัวข้อการประเมิน                                                                             | ไม่เห็นด้วยอย่าง ย้ง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่าง ย้ง | คะแนน |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|---------------------|------------------|----------|-------------------|-------|
| e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน | 0.00%                | 0.00%       | 0.00%               | 3.92%            | 11.76%   | 84.31%            | 96.08 |

e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน 94.51

| หัวข้อการประเมิน                                                              | ไม่เห็นด้วยอย่าง ย้ง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่าง ย้ง | คะแนน |
|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|---------------------|------------------|----------|-------------------|-------|
| e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน | 0.00%                | 0.00%       | 3.92%               | 3.92%            | 7.84%    | 84.31%            | 94.51 |

e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน 94.90

| หัวข้อการประเมิน                                                                                    | ไม่เห็นด้วยอย่าง ย้ง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่าง ย้ง | คะแนน |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|---------------------|------------------|----------|-------------------|-------|
| e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน | 0.00%                | 1.96%       | 0.00%               | 3.92%            | 9.80%    | 84.31%            | 94.90 |

e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน 95.29

| หัวข้อการประเมิน                                         | ไม่เห็นด้วยอย่างย้ง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่างย้ง | คะแนน |
|----------------------------------------------------------|---------------------|-------------|---------------------|------------------|----------|------------------|-------|
| e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน | 0.00%               | 0.00%       | 0.00%               | 7.84%            | 7.84%    | 84.31%           | 95.29 |

e9 ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่ 92.16

| หัวข้อการประเมิน                                                       | ไม่เคย | เคย    | คะแนน |
|------------------------------------------------------------------------|--------|--------|-------|
| e9 ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่ | 7.84%  | 92.16% | 92.16 |

e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา 91.30

| หัวข้อการประเมิน                                                         | ไม่เห็นด้วยอย่าง ย้ง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่าง ย้ง | คะแนน |
|--------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|---------------------|------------------|----------|-------------------|-------|
| e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา | 0.00%                | 0.00%       | 0.00%               | 4.35%            | 34.78%   | 60.87%            | 91.30 |

e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน 97.39

| หัวข้อการประเมิน                                                        | ไม่เห็นด้วยอย่าง ย้ง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่าง ย้ง | คะแนน |
|-------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|---------------------|------------------|----------|-------------------|-------|
| e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน | 0.00%                | 0.00%       | 0.00%               | 0.00%            | 13.04%   | 86.96%            | 97.39 |

e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่ 100.00

| หัวข้อการประเมิน                                                                           | ไม่เคย  | เคย   | คะแนน  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------|--------|
| e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่ | 100.00% | 0.00% | 100.00 |

e4 หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย 90.43

| หัวข้อการประเมิน                                                   | ไม่เห็นด้วยอย่าง ย้ง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่าง ย้ง | คะแนน |
|--------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|---------------------|------------------|----------|-------------------|-------|
| e4 หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย | 0.00%                | 0.00%       | 0.00%               | 0.00%            | 47.83%   | 52.17%            | 90.43 |

e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน 85.22

| หัวข้อการประเมิน                                                                             | ไม่เห็นด้วยอย่าง ย้ง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่าง ย้ง | คะแนน |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|---------------------|------------------|----------|-------------------|-------|
| e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน | 0.00%                | 0.00%       | 0.00%               | 0.00%            | 73.91%   | 26.09%            | 85.22 |

e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน 92.17

| หัวข้อการประเมิน                                                              | ไม่เห็นด้วยอย่าง ย้ง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่าง ย้ง | คะแนน |
|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|---------------------|------------------|----------|-------------------|-------|
| e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน | 0.00%                | 0.00%       | 0.00%               | 4.35%            | 30.43%   | 65.22%            | 92.17 |

e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน 86.09

| หัวข้อการประเมิน                                                                                    | ไม่เห็นด้วยอย่าง ย้ง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่าง ย้ง | คะแนน |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|---------------------|------------------|----------|-------------------|-------|
| e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน | 0.00%                | 0.00%       | 0.00%               | 4.35%            | 60.87%   | 34.78%            | 86.09 |

e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน 80.00

| หัวข้อการประเมิน                                         | ไม่เห็นด้วยอย่างสิ้นเชิง | ไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างไม่เห็นด้วย | ค่อนข้างเห็นด้วย | เห็นด้วย | เห็นด้วยอย่างสิ้นเชิง | คะแนน |
|----------------------------------------------------------|--------------------------|-------------|---------------------|------------------|----------|-----------------------|-------|
| e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน | 0.00%                    | 0.00%       | 0.00%               | 21.74%           | 56.52%   | 21.74%                | 80.00 |

e9 ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่ 69.57

| หัวข้อการประเมิน                                                       | ไม่เคย | เคย    | คะแนน |
|------------------------------------------------------------------------|--------|--------|-------|
| e9 ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่ | 30.43% | 69.57% | 69.57 |

## ข้อมูลพื้นฐาน

100.00

| หัวข้อการประเมิน     | ระดับคะแนน | คำอธิบายประกอบการให้คะแนน                                                                                                            |
|----------------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๐1 โครงสร้าง         | 100.00     |                                                                                                                                      |
| ๐2 ข้อมูลผู้บริหาร   | 100.00     |                                                                                                                                      |
| ๐3 อำนาจหน้าที่      | 100.00     |                                                                                                                                      |
| ๐4 ข้อมูลการติดต่อ   | 100.00     |                                                                                                                                      |
| ๐5 ข่าวประชาสัมพันธ์ | 100.00     |                                                                                                                                      |
| ๐6 Q&A               | 100.00     | ให้คะแนนจาก web board<br><a href="https://www.huaychompu.go.th/webboard/form.php">https://www.huaychompu.go.th/webboard/form.php</a> |

## การบริหารงานและงบประมาณ

100.00

| หัวข้อการประเมิน                                                   | ระดับคะแนน | คำอธิบายประกอบการให้คะแนน |
|--------------------------------------------------------------------|------------|---------------------------|
| ๐7 แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน                               | 100.00     |                           |
| ๐8 แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี        | 100.00     |                           |
| ๐9 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี                                     | 100.00     |                           |
| ๐10 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่                    | 100.00     |                           |
| ๐11 คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ* | 100.00     |                           |
| ๐12 ข้อมูลสถิติการให้บริการ*                                       | 100.00     |                           |
| ๐13 E-Service                                                      | 100.00     |                           |

## การจัดซื้อจัดจ้าง

100.00

| หัวข้อการประเมิน                                             | ระดับคะแนน | คำอธิบายประกอบการให้คะแนน                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๐14 รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ                 | 100.00     | ผู้ตรวจได้ดูรายการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน 3 รายการ ได้แก่ 1.เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) 2.เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน 3.แป้นพิมพ์ระยะทางชนิดสแตนด์เลสเคลื่อนย้ายได้ |
| ๐15 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ | 100.00     |                                                                                                                                                                                                                                        |
| ๐16 กวายนำมาในการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ             | 100.00     | ผู้ตรวจได้ดูรายการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน 3 รายการ ได้แก่ 1.เลขที่โครงการ 67019270125 2.เลขที่โครงการ 67019394985 3.เลขที่โครงการ 67019148934                                                                                             |
| ๐17 รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี    | 100.00     | ผู้ตรวจได้ดูรายการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน 3 รายการ ได้แก่ 1.เลขที่โครงการ 65097431936 2.เลขที่โครงการ 65097664102 3.เลขที่โครงการ 65097759605                                                                                             |

## การบริหารและพัฒนาศักยภาพบุคคล

100.00

| หัวข้อการประเมิน                                 | ระดับคะแนน | คำอธิบายประกอบการให้คะแนน |
|--------------------------------------------------|------------|---------------------------|
| ๐18 แผนการบริหารและพัฒนาศักยภาพบุคคล             | 100.00     |                           |
| ๐19 รายงานผลการบริหารและพัฒนาศักยภาพบุคคลประจำปี | 100.00     |                           |

| การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล                                               |            |                                 | 100.00 |
|------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------------------|--------|
| หัวข้อการประเมิน                                                             | ระดับคะแนน | คำอธิบายประกอบการให้คะแนน       |        |
| ๐20 ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ                                    | 100.00     | ครบแบบ URL ของแต่ละประมวลมาด้วย |        |
| ๐21 การขับเคลื่อนจริยธรรม                                                    | 100.00     |                                 |        |
| การส่งเสริมความโปร่งใส                                                       |            |                                 | 100.00 |
| หัวข้อการประเมิน                                                             | ระดับคะแนน | คำอธิบายประกอบการให้คะแนน       |        |
| ๐22 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ               | 100.00     |                                 |        |
| ๐23 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ                       | 100.00     |                                 |        |
| ๐24 ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ                       | 100.00     |                                 |        |
| ๐25 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม                                         | 100.00     |                                 |        |
| การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสืบบน                              |            |                                 | 100.00 |
| หัวข้อการประเมิน                                                             | ระดับคะแนน | คำอธิบายประกอบการให้คะแนน       |        |
| ๐26 ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่                | 100.00     | ครบแบบหน้าของประกาศมาด้วย       |        |
| ๐27 การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy                                          | 100.00     |                                 |        |
| ๐28 รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy                                         | 100.00     |                                 |        |
| ๐29 รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา                      | 100.00     |                                 |        |
| ๐30 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสืบบน              | 100.00     |                                 |        |
| ๐31 รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี | 100.00     |                                 |        |
| การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส                                             |            |                                 | 100.00 |
| หัวข้อการประเมิน                                                             | ระดับคะแนน | คำอธิบายประกอบการให้คะแนน       |        |
| ๐32 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต                                            | 100.00     |                                 |        |
| ๐33 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี                              | 100.00     |                                 |        |
| ๐34 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน                        | 100.00     |                                 |        |
| ๐35 รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน      | 100.00     |                                 |        |

ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสำรวจ

II.T

| อายุ                                              | ชาย | หญิง | อื่น ๆ |
|---------------------------------------------------|-----|------|--------|
| มากกว่า 60 ปี                                     | 0   | 0    | 0      |
| 51 - 60 ปี                                        | 2   | 1    | 0      |
| 41 - 50 ปี                                        | 4   | 7    | 0      |
| 31 - 40 ปี                                        | 2   | 18   | 0      |
| 20 - 30 ปี                                        | 1   | 2    | 0      |
| ต่ำกว่า 20 ปี                                     | 0   | 0    | 0      |
| ระดับการศึกษา                                     | ชาย | หญิง | อื่น ๆ |
| อื่น ๆ                                            | 0   | 1    | 0      |
| สูงกว่าปริญญาตรี                                  | 2   | 2    | 0      |
| ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า                            | 4   | 16   | 0      |
| อนุปริญญาหรือเทียบเท่า                            | 0   | 1    | 0      |
| มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า                           | 3   | 8    | 0      |
| ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า                             | 0   | 0    | 0      |
| ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน                           | ชาย | หญิง | อื่น ๆ |
| มากกว่า 10 ปี                                     | 5   | 11   | 0      |
| 5 - 10 ปี                                         | 0   | 10   | 0      |
| 1 - 5 ปี                                          | 4   | 7    | 0      |
| ท่านเป็นเจ้าหน้าที่กับปฏิบัติงานในตำแหน่ง/ระดับใด | ชาย | หญิง | อื่น ๆ |
| ลูกจ้าง/พนักงานจ้าง                               | 4   | 18   | 0      |
| ข้าราชการ/พนักงาน                                 | 2   | 9    | 0      |
| ผู้อำนวยการ/หัวหน้า                               | 2   | 1    | 0      |
| ผู้บริหาร                                         | 1   | 0    | 0      |

| อายุ                                                                             | ชาย        | หญิง        | อื่น ๆ        |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------|---------------|
| มากกว่า 60 ปี                                                                    | 0          | 1           | 0             |
| 51 – 60 ปี                                                                       | 1          | 1           | 0             |
| 41 – 50 ปี                                                                       | 6          | 4           | 0             |
| 31 – 40 ปี                                                                       | 13         | 5           | 0             |
| 20 – 30 ปี                                                                       | 3          | 17          | 0             |
| <b>ระดับการศึกษา</b>                                                             | <b>ชาย</b> | <b>หญิง</b> | <b>อื่น ๆ</b> |
| อื่น ๆ                                                                           | 4          | 3           | 0             |
| สูงกว่าปริญญาตรี                                                                 | 0          | 0           | 0             |
| ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า                                                           | 2          | 3           | 0             |
| อวุฒิปริญญาหรือเทียบเท่า                                                         | 1          | 0           | 0             |
| มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า                                                          | 13         | 11          | 0             |
| ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า                                                            | 3          | 11          | 0             |
| <b>สถานะของบุคคลภายนอกที่มาติดต่อหน่วยงาน</b>                                    | <b>ชาย</b> | <b>หญิง</b> | <b>อื่น ๆ</b> |
| อื่น ๆ                                                                           | 3          | 2           | 0             |
| องค์กรธุรกิจ                                                                     | 0          | 0           | 0             |
| หน่วยงานของรัฐ                                                                   | 5          | 0           | 0             |
| บุคคลทั่วไป                                                                      | 15         | 26          | 0             |
| <b>เรื่อง/ประเภทของการติดต่อหน่วยงาน</b>                                         | <b>ชาย</b> | <b>หญิง</b> | <b>อื่น ๆ</b> |
| งานอื่น ๆ                                                                        | 13         | 16          | 0             |
| งานสนับสนุน เช่น การบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การวิจัย การประเมินสัมพัทธ์ | 5          | 0           | 0             |
| งานจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ                                               | 0          | 0           | 0             |
| งานหลักของหน่วยงาน                                                               | 5          | 12          | 0             |

| อายุ                                                                           | ชาย | หญิง | อื่น ๆ |
|--------------------------------------------------------------------------------|-----|------|--------|
| มากกว่า 60 ปี                                                                  | 0   | 0    | 0      |
| 51 – 60 ปี                                                                     | 2   | 0    | 0      |
| 41 – 50 ปี                                                                     | 7   | 3    | 0      |
| 31 – 40 ปี                                                                     | 4   | 4    | 0      |
| 20 – 30 ปี                                                                     | 0   | 3    | 0      |
| ระดับการศึกษา                                                                  | ชาย | หญิง | อื่น ๆ |
| อื่น ๆ                                                                         | 0   | 0    | 0      |
| สูงกว่าปริญญาตรี                                                               | 0   | 1    | 0      |
| ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า                                                         | 2   | 7    | 0      |
| อนุปริญญาหรือเทียบเท่า                                                         | 0   | 1    | 0      |
| มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า                                                        | 5   | 1    | 0      |
| ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า                                                          | 6   | 0    | 0      |
| สถานะของบุคคลภายนอกที่มาติดต่อหน่วยงาน                                         | ชาย | หญิง | อื่น ๆ |
| อื่น ๆ                                                                         | 3   | 0    | 0      |
| องค์กรธุรกิจ                                                                   | 0   | 0    | 0      |
| หน่วยงานของรัฐ                                                                 | 7   | 9    | 0      |
| บุคคลทั่วไป                                                                    | 3   | 1    | 0      |
| เรื่อง/ประเภทของการติดต่อหน่วยงาน                                              | ชาย | หญิง | อื่น ๆ |
| งานอื่น ๆ                                                                      | 4   | 0    | 0      |
| งานสนับสนุน เช่น การบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การวิจัย การประชาสัมพันธ์ | 3   | 4    | 0      |
| งานจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ                                             | 0   | 0    | 0      |
| งานหลักของหน่วยงาน                                                             | 6   | 6    | 0      |

- ข้อเสนอแนะ

ผู้ตรวจ

ข้อเสนอแนะต่อผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเมฆู

หน่วยงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 อยู่ในระดับผ่านดีและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม 85 คะแนนขึ้นไป และคะแนนรายการเรื่องร้องเรียนประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ 1, EIT ส่วนที่ 2 และ OIT ที่มีค่าคะแนน 85 คะแนนขึ้นไป ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแนบท้ายภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ 96.73 คะแนน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)  
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเมฆู ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 3. การใช้อำนาจ โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ  
ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้  
e1 ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา ดังนั้น หน่วยงานควรระบุถึงขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (อ้างอิงจาก o10) หรือคู่มือการให้บริการสำหรับผู้มารับบริการหรือมาติดต่อ (อ้างอิงจาก o11) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ บุคลากรภายในหน่วยงาน คือปฏิบัติโดยเคร่งครัด นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการรับรู้ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก บัญชีประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์ให้บุคคลภายนอกในหน่วยงาน ได้รับทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด  
e2 ประเด็น บุคลากรภายในหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกไม่เท่าเทียมกัน ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าการให้บริการโดยภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก o13) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในการให้บริการหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก o10) หรือคู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก o11) โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก บัญชีประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่บุคคลภายนอกในหน่วยงาน ได้รับทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด  
e5 ประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงานมีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ ดังนั้น หน่วยงานควรจัดให้มีการประเมินเสี่ยงในการทุจริตในประเด็นการเบิกจ่ายเงิน นอกเหนือจากประเด็นการเรียกคืนสินบน และกำหนดมาตรการสำหรับการป้องกันการทุจริตจากการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ (อ้างอิงจาก o30) ตลอดจนบังคับใช้จนเกิดผลสัมฤทธิ์  
e10 ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง ดังนั้น หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน (อ้างอิงจาก o10) พร้อมทั้ง ประสานสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ และควรติดต่อบริษัทเช่ารถเช่ารถเพื่อป้องกันมิให้มีการฝ่าฝืนรายการไปใช้ประโยชน์ทางส่วนตัวหรือพวกพ้อง (อ้างอิงจาก i12)  
e11 ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้น หน่วยงานควรประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว นอกเหนือจากประเด็นการเรียกคืนสินบน และกำหนดมาตรการจัดการความเสียหายดังกล่าว รวมทั้ง ดำเนินการตามมาตรการที่ได้กำหนดไว้ (อ้างอิงจาก o30) และควรระบุขั้นตอนหรือแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก o10) พร้อมทั้งเผยแพร่คู่มือผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึงภายในหน่วยงาน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)  
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเมฆู ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 6. คุณภาพการดำเนินงาน โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัด 8. การปรับปรุงการทำงาน

ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้  
ส่วนที่ 1 ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อราชการเข้าด้วยตนเอง (EIT Public)  
e1 ประเด็น ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลากำหนด ดังนั้น หน่วยงานควรระบุถึงขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก o10) หรือคู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก o11) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อราชการ ได้รับทราบ นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการรับรู้ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก บัญชีประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม  
e2 ประเด็น ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปฏิบัติงาน/ให้บริการกับผู้มาติดต่ออย่างไม่เป็นธรรมและเลือกปฏิบัติ ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าการให้บริการโดยภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก o13) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในการให้บริการหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก o10) หรือคู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก o11) โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก บัญชีประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อราชการ ได้รับทราบ  
e7 ประเด็น ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก o25)  
e8 ประเด็น ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่ได้มีการปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนและส่วนราชการที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก o25) อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก o6) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง  
e9 ประเด็น ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าไม่เคยใช้ระบบการให้บริการออนไลน์(E-Service) ของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่ใช้งานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก o18) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ส่วนที่ 2 ผู้ประเมินจัดทำข้อมูล (EIT Survey)  
e4, e5 ประเด็น ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมทั้งข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับการเน้นถึงขนาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและเหมาะสมภายใต้การนำโดยงาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด 9.1, 9.2, 9.3)  
e6 ประเด็น ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก o6) ให้มีภาพชัดเจนมากขึ้น รวมทั้ง การสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เช่น ใช้นำผ่านช่องทางโซเชียลมีเดีย เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถเข้าถึงได้โดยง่าย  
e7 ประเด็น ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก o25)  
e8 ประเด็น ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่ได้มีการปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนและส่วนราชการที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก o25) อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก o6) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง  
e9 ประเด็น ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าไม่เคยใช้ระบบการให้บริการออนไลน์(E-Service) ของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่ใช้งานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก o18) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)  
องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเมฆู ได้มีการดำเนินการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ผ่านเกณฑ์หลักเกณฑ์ที่กำหนด การจัดทำมาตรฐานการเปิดเผยและพัฒนาประสิทธิภาพของการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง  
นอกจากนี้หน่วยงานควรกำหนดค่าความน่าเชื่อถือหลักเกณฑ์การประเมินเพิ่มเติม โดยพิจารณาการที่เกี่ยวข้องกับกรณีการประเมินด้วย OIT เช่น การเผยแพร่ข้อมูลโดยหน่วยงานที่เปิดเผยการเชื่อมโยงเป้าหมายหรือการดำเนินการที่ UKL เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และการจัดทำหรือการพัฒนาเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้โดยสะดวก เป็นต้น ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มีรายการหรือแบบอย่างของหน่วยงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- # ข้อเสนอแนะ
  - 1 เพิ่มความชัดเจนต่อการเบิกจ่ายงบประมาณ
  - 2 อยากให้ทำงานให้ขยันกว่านี้ และเข้าใจกับชาวบ้านให้มากกว่านี้ อย่าเอาแต่เรื่องง่ายเกินไป

สถานการณ์การทุจริตของหน่วยงานในความคิดของบุคลากรของหน่วยงาน

| หัวข้อการประเมิน                                                                                                                                                       | ไม่พบ<br>ปัญหา<br>เลย | ลดลง<br>มาก | ลดลง<br>เล็กน้อย | เพิ่มขึ้น<br>เล็กน้อย | เพิ่มขึ้น<br>มาก |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------|------------------|-----------------------|------------------|
| <p>               ท่านคิดว่า ในช่วงที่ผ่านมา ปัญหาต่าง ๆ เกี่ยวกับคุณธรรม ความโปร่งใส หรือการทุจริตในหน่วยงานของท่าน เพิ่มขึ้นหรือลดลง มากน้อยเพียงใด             </p> | 75.68%                | 21.62%      | 0.00%            | 0.00%                 | 2.70%            |