



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยชมภู
อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

๑. งานบริหารทรัพยากรบุคคล (HRM : Human Resource Management)

ลำดับ	รายละเอียดงาน/โครงการ	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	
					วัน/เดือน/ปี ที่เริ่มต้น	วัน/เดือน/ปี ที่สิ้นสุด
๑	งานสรรหาอัตรากำลัง	๑.๑ ดำเนินการสรรหาพนักงานจ้างตำแหน่งที่ว่าง จำนวน ๓ ตำแหน่ง ได้แก่ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี และผู้ช่วยนายช่างโยธา	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ มกราคม ๒๕๖๖	๑ เมษายน ๒๕๖๖
		๑.๒ การรับโอนพนักงานส่วนตำบลที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕	๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๒	งานแผนอัตรากำลัง	๑.๑ ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประกาศ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕	๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
		๑.๒ ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ประกาศ วันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖				
๓	งานประเมินผลการปฏิบัติราชการ	๑.๑ ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง รอบการประเมิน เมษายน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕	๓๐ เมษายน ๒๕๖๖
		๑.๒ ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง รอบการประเมิน ตุลาคม	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ เมษายน ๒๕๖๖	๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

๒. งานพัฒนาทรัพยากรบุคคล (HRD : Human Resource Development)

ลำดับ	รายละเอียดงาน/ โครงการ	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้ ดำเนินการ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	
					วัน/เดือน/ปี ที่เริ่มต้น	วัน/เดือน/ปี ที่สิ้นสุด
๑	โครงการฝึกอบรม ระเบียบ กฎหมายที่ เกี่ยวข้องกับการ ปฏิบัติงานราชการ เพื่อ การพัฒนาศักยภาพ บุคลากรในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	อบรมให้ความรู้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงาน ส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง เพื่อให้ได้รับการ เพิ่มพูนความรู้ พัฒนาทักษะ ความสามารถประสิทธิภาพ และประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน ภายใต้ระเบียบ ข้อ กฎหมายที่กำหนด จำนวน ๕๐ คน	๕๐,๐๐๐	๑๒,๓๔๕ บาท	๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ (๑ วัน)	
๒	โครงการไซรท์ป้องกัน การทุจริตขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	อบรมให้ความรู้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง โดยอบรมในหัวข้อ การป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ ทับซ้อน จำนวน ๓๐ คน	๕,๐๐๐	๒,๘๙๕	๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ (๑ วัน)	

*****หมายเหตุ การระบุระยะเวลาดำเนินการในเอกสารฉบับนี้ ในกรณีที่ระบุวันที่ดำเนินการวันใดวันหนึ่งหมายถึงโครงการ/กิจกรรมนั้น
มีระยะเวลาดำเนินการ ๑ วัน**

๓. ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง (ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖)

ประเภทตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง (คน)	อัตรากำลังที่ครองตำแหน่ง (คน)	ว่าง (คน)	หมายเหตุ
บริหารท้องถิ่น	๑	-	๑	
อำนวยการท้องถิ่น	๔	๓	๑	
วิชาการ	๑๓	๗	๖	
พนักงานครู	๖	๕	๑	
ทั่วไป	๗	๕	๒	
พนักงานจ้าง	๔๓	๓๒	๑๑	
รวมอัตรากำลัง	๗๔	๕๒	๒๒	

ข้อมูลสถิติกำลัง

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	ประเภท	หมายเหตุ
๑.	นายชาติสยาม เวียงคำ	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	อำนวยการ	
๒.	นายเสน่ห์ อุปละ	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	อำนวยการ	
๓.	นางกชนันท์ วงค์แก้ว	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	อำนวยการ	
	รวม				
๔.	นางสาวอนุสรรา อะจิม่า	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	วิชาการ	
๕.	นางสาวจันทิมา ลัญจรงค์สิมาเลิศ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	วิชาการ	
๖.	นางสาวสิริภัทร สมร่าง	นักวิชาการคลัง	ชำนาญการ	วิชาการ	
๗.	นางสาวพริมระดา สมจิตต์	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ	วิชาการ	
๘.	นายประภาส รุ่งเรือง	นักพัฒนาชุมชน	ปฏิบัติการ	วิชาการ	
๙.	นายจุมพล ลิ้โซตินนท์	นักวิชาการสาธารณสุข	ปฏิบัติการ	วิชาการ	
๑๐.	นายประเวศ ปัญญา	นักวิชาการศึกษา	ปฏิบัติการ	วิชาการ	
	รวม				
๑๑.	นายชิตพล มณีบาร์มี	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ชำนาญงาน	ทั่วไป	
๑๒.	นายสุพจน์ หมอยา	เจ้าพนักงานพัสดุ	ชำนาญงาน	ทั่วไป	
๑๓.	นางพิสมัย พัฒนะอนันต์กุล	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	ทั่วไป	
๑๔.	นางสาวนิรมล วรรณนันทกุล	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	ทั่วไป	
๑๕.	นางสาวกชกร ตันกัน	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	ทั่วไป	
รวม				๑๕	
๑๖.	นางสาววานิสสา สามัคคีธัญญา	ครู	คศ. ๒	สายงานสอน	
๑๗.	นางสาวลาภีนาถ แซ่ลิ้ว	ครู	คศ. ๒	สายงานสอน	
๑๘.	นางสาวสุภาพร พนาอดิศัย	ครู	คศ. ๒	สายงานสอน	

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	ประเภท	หมายเหตุ
๑๙.	นางสาวสุชาวดี พรหมชัยวุฒิ	ครู	คศ. ๒	สายงานสอน	
๒๐.	นางสาวนนนภัช พัฒนะอนันต์กุล	ครู	คศ. ๒	สายงานสอน	
รวม				๕	
๒๑.	นางสาวกฤษณ์นิชา เขมวณา	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	พนักงานจ้างตามภารกิจ	
๒๒.	นางสาวธมลวรรณ จันทร์ทา	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	-	พนักงานจ้างตามภารกิจ	
๒๓.	นายสมชาติ พัฒนะอนันต์กุล	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	-	พนักงานจ้างตามภารกิจ	
๒๔.	นางสาวมูทิตา แซ่ฟ่าน	ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ	-	พนักงานจ้างตามภารกิจ	
๒๕.	นางสาวศรีเพ็ญ เบเช่กู๋	ผู้ช่วยนักวิชาการคลัง	-	พนักงานจ้างตามภารกิจ	
๒๖.	นางสาวจิราภรณ์ แสนสุวิโรจน์	ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ	-	พนักงานจ้างตามภารกิจ	
๒๗.	นางสาวพัชรินทร์ จันทรา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	-	พนักงานจ้างตามภารกิจ	
๒๘.	นายอนุศิษฐ์ ฐัฐบุญ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	พนักงานจ้างตามภารกิจ	
๒๙.	นายदनัย เขมวณา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาฯ	-	พนักงานจ้างตามภารกิจ	
๓๐.	นางสาวกมลชนก ภัคดีพิศุทธิ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	พนักงานจ้างตามภารกิจ	
๓๑.	นายเอกลักษณ์ สิงห์ชัย	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	พนักงานจ้างตามภารกิจ	
๓๒.	นายสิทธิพล ตระกูลสูงศักดิ์	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	พนักงานจ้างตามภารกิจ	
๓๓.	นายชัชวรินทร์ เย่ส่อกู	พนักงานขับรถยนต์	-	พนักงานจ้างตามภารกิจ	
๓๔.	นายสุรศักดิ์ ฐัฐบุญ	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	-	พนักงานจ้างตามภารกิจ	
๓๕.	นางสาวอชริญา ตาหมี	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	พนักงานจ้างตามภารกิจ	
๓๖.	นางสาววณิชญา แยมลกู	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	พนักงานจ้างตามภารกิจ	
๓๗.	นางสาวนิศรา ไอ่ดอ	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	-	พนักงานจ้างตามภารกิจ	
รวม				๑๗	
๓๘.	นางอำภา ไพรเลิศสกุล	คนงาน	-	พนักงานจ้างทั่วไป	
๓๙.	นายประยูร พิทักษ์บุปผา	คนงาน	-	พนักงานจ้างทั่วไป	
๔๐.	นายบัญชา อุตมา	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	พนักงานจ้างทั่วไป	
๔๑.	นางสาวจริยา ฉั่วจา	ผู้ดูแลเด็ก	-	พนักงานจ้างทั่วไป	
๔๒.	นางสาวญาดา แซ่ลิ้ว	ผู้ดูแลเด็ก	-	พนักงานจ้างทั่วไป	

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	ประเภท	หมายเหตุ
๔๓.	นางสาวไพพร เมอแลกู	ผู้ดูแลเด็ก	-	พนักงานจ้างทั่วไป	
๔๔.	นางสาวธิดา วุช็อกู	ผู้ดูแลเด็ก	-	พนักงานจ้างทั่วไป	
๔๕.	นางสาวสุนันท์ แซ่เติน	ผู้ดูแลเด็ก	-	พนักงานจ้างทั่วไป	
๔๖.	นางสาวมลิวลัย อัครวิริส	ผู้ดูแลเด็ก	-	พนักงานจ้างทั่วไป	
๔๗.	นางชลนิสา วงค์ษา	ผู้ดูแลเด็ก	-	พนักงานจ้างทั่วไป	
๔๘.	นางสาวกัลยา มายี	ผู้ดูแลเด็ก	-	พนักงานจ้างทั่วไป	
๔๙.	นางสาวชญาทิพย์ จะพื่อ	ผู้ดูแลเด็ก	-	พนักงานจ้างทั่วไป	
๕๐.	นางสาววารภรณ์ แสหอ	ผู้ดูแลเด็ก	-	พนักงานจ้างทั่วไป	
๕๑.	นางสาวพิมลรัตน์ จะฟู	ผู้ดูแลเด็ก	-	พนักงานจ้างทั่วไป	
๕๒.	นางสาวจันทร์แรม แสนหลง	ผู้ดูแลเด็ก	-	พนักงานจ้างทั่วไป	
รวม				๑๕	
รวมบุคลากรทั้งหมด				๕๒	

๔. ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล

รายละเอียดงาน/โครงการ	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม (คน)	หมายเหตุ
- โครงการฝึกอบรมระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานราชการ เพื่อการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๕๐ คน	
- โครงการไซรส์ป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓๐ คน	

พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยชมภูเข้ารับการอบรมตามหลักสูตร

พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑๔ คน พนักงานครู จำนวน ๕ คน พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑๗ คน พนักงานจ้างทั่วไป ๑๕ รวม ๕๔ คน

ได้รับการอบรมตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ จนถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ จำนวน ๓๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๒.๙๖

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระยะเวลา	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	หน่วยงานที่ ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑.	นายเสน่ห์ อุปละ	ผู้อำนวยการกองช่าง	๒๗ - ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๖	หลักสูตร “เพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำร่าง รายละเอียดขอบเขตงานทั้งโครงการ (TOR) ตาม ว ๑๕๙ การประมาณระยะเวลาการ ก่อสร้าง และการคำนวณประเมินผลการ ดำเนินการตามแผนการทำงาน ประกอบ หนังสือเวียน ว ๑๒๔ จากภาคทฤษฎีสู่การ ปฏิบัติพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง”	มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	
๒.	นายชาติสยาม เวียงคำ	หัวหน้าสำนักปลัด	๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖	หลักสูตรวิทยากร ป.ป.ช./บุคลากรภาครัฐ และรัฐวิสาหกิจ(สร้างวิทยากรผู้นำการ เปลี่ยนแปลงสู่สังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต)	สำนักงาน คณะกรรมการ ป้องกันและ ปราบปรามการ ทุจริตแห่งชาติ	
๓.	นางกชนันท์ วงค์แก้ว	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	๑๖ - ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๕	หลักสูตร มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการ ประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ตามมาตรฐานทั่วไปใหม่ (เกณฑ์ PA)	วิทยาลัยการ จัดการเพื่อการ พัฒนา มหาวิทยาลัย ทักษิณ	

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระยะเวลา	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	หน่วยงานที่ ดำเนินการ	หมายเหตุ
๔.	นางสาวสิริภัทร สมร่าง	นักวิชาการคลังชำนาญการ	๔ - ๖ สิงหาคม ๒๕๖๖	หลักสูตร “การเตรียมความพร้อมปิดงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำหรับงานทะเบียนสินทรัพย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e-LAAS) เพื่อตรวจเช็คข้อมูลการรับรู้สินทรัพย์, ค่าเสื่อมราคาสะสม, เงินค้ำประกันสัญญา, และบัญชีสินทรัพย์ ให้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และนโยบายการบัญชีภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑	ศูนย์นวัตกรรม เพื่อการศึกษา วิชาการ มหาวิทยาลัย ราชภัฏอุดรธานี	
๕.	นางสาวอนุสรุ อะจิมา	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖	๑. หลักสูตรวิทยากร ป.ป.ช./บุคลากรภาครัฐ และรัฐวิสาหกิจ(สร้างวิทยากรผู้นำการเปลี่ยนแปลงสู่สังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต)	สำนักงาน คณะกรรมการ ป้องกันและ ปราบปรามการ ทุจริตแห่งชาติ	
			๒๙ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖	๒. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	สำนักงาน ส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น จังหวัดเชียงราย	
๖.	นางสาวจันทิมา ลัญจรงค์สิมาเลิศ	นักวิเคราะห์นโยบายและ แผนปฏิบัติการ	๔ - ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	หลักสูตร การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และรายงานผลการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	สำนักบริการ วิชาการ มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระยะเวลา	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	หน่วยงานที่ ดำเนินการ	หมายเหตุ
๗.	นางสาวพริมระดา สมจิตต์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	๗ - ๙ เมษายน ๒๕๖๖	๑. หลักสูตร “การเตรียมความพร้อมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ และการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”	สำนักบริการ วิชาการมา วิทยาลัย มหาสารคาม	
			๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖	๓. หลักสูตรวิทยากร ป.ป.ช./บุคลากรภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ(สร้างวิทยากรผู้นำการเปลี่ยนแปลงสู่สังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต)	สำนักงาน คณะกรรมการ ป้องกันและ ปราบปรามการ ทุจริตแห่งชาติ	
			๒๙ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖	๒. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	สำนักงาน ส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น จังหวัดเชียงราย	
๘.	นายจุมพล ลีโชตินนท์	นักวิชาการสาธารณสุข	๑๖ - ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๕	๑. หลักสูตร “การปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ และแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมแนวทางตามหนังสือ สั่งการในการปฏิบัติการบริหารจัดการ LTC/นักบริบาล และการจัดทำแผนการเงิน การจัดทำแผนสุขภาพ กปท. ๑-๑๐”	สำนักบริการ วิชาการมา วิทยาลัย มหาสารคาม	
			๒๕ - ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖	๒. อบรมหลักสูตรวินัยเบื้องต้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำหรับข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้บริหาร และสมาชิก	สมาคมข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น จังหวัดเชียงราย	

				สภาท้องถิ่น		
๙.	นางสาวนิฤมล วรรณันท์กุล	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๖	๑. โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC วิชา ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ	กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น	
			๒๕ - ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖	๒. อบรมหลักสูตรวินัยเบื้องต้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำหรับข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่น	สมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นจังหวัดเชียงราย	
๑๐.	นางสาวกชกร ตันกัน	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๖	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC วิชา ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ	กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น	
			๒๕ - ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖	๒. อบรมหลักสูตรวินัยเบื้องต้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำหรับข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่น	สมาคมข้าราชการส่วนท้องถิ่นจังหวัดเชียงราย	

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระยะเวลา	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	หน่วยงานที่ ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑๑.	นายสุพจน์ หมอยา	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๖	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะ ของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC วิชา ระบบบำเหน็จบำนาญ ของท้องถิ่นเบื้องต้น	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วน ท้องถิ่น	
๑๒.	นายประเวศ ปัญญา	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	๒๓ - ๒๔ เมษายน ๒๕๖๕	โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานให้ ครู ผู้ดูแลเด็ก และบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	กลุ่มเครือข่าย พัฒนา การศึกษา ท้องถิ่น อ.เมือง เชียงราย	
๑๓.	นายประภาส รุ่งเรือง	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะ ของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC วิชา ระเบียบสำนัก นายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วน ท้องถิ่น	
๑๔.	นางพิสมัย พัฒนออนันตกุล	เจ้าพนักงานธุรการ	๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะ ของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC วิชา เงินรายได้ของ สถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วน ท้องถิ่น	

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระยะเวลา	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	หน่วยงานที่ ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑๕.	นางสาวมุกิตา แซ่ฟ่าน	ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ	๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะ ของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC วิชา การใช้งานระบบ Ltax onlion	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วน ท้องถิ่น	
๑๖.	นางสาวกมลชนก ภัคดีพิศุทธิ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและ บัญชี	๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะ ของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC วิชา การประเมินราคา สิ่งก่อสร้าง	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วน ท้องถิ่น	
๑๗.	นางสาวศรีเพ็ญ เบเซ่กู๋	ผู้ช่วยนักวิชาการคลัง	๑๑ กันยายน ๒๕๖๕	หลักสูตรเชิงปฏิบัติการ “การเตรียมความ พร้อมเพื่อการปิดบัญชี ๒๕๖๕ การทำบัญชี รายงานการเงิน ปิดบัญชี การตรวจสอบการ ปฏิบัติงานในระบบบันทึกบัญชีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) เพื่อให้เป็นไป ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบาย การบัญชีภาครัฐ เพื่อจัดทำงบการเงินรวม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พร้อมรับการ ตรวจสอบ และรับรองงบแสดงฐานะการเงิน จาก สตง.” รุ่นที่ ๔	มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์	
๑๘.	นายสมชาติ พัฒนะอนันตกุล	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะ ของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC วิชา แนวทางการขับเคลื่อน อาสาสมัครบริหารท้องถิ่น เพื่อดูแลผู้สูงอายุที่ มีภาวะพึ่งพิง	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วน ท้องถิ่น	

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระยะเวลา	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	หน่วยงานที่ ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑๙.	นางสาวจิราภรณ์ แสนสุวิโรจน์	ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ	๒๗ - ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๕	หลักสูตรเชิงปฏิบัติการ “การบันทึกบัญชีของ หน่วยงานภายใต้สังกัดขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น สำหรับสถานศึกษา (โรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) โดยใช้ Excel ช่วยใน การบันทึกบัญชีตามมาตรฐานการบัญชี ภาครัฐ และนโยบายการบัญชีภาครัฐ สำหรับ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕”	สถาบันบริการ วิชาการแห่ง มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคล อีสาน	
๒๐.	นางสาวพัชรินทร์ จันทรา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข	๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖	หลักสูตรวิทยากร ป.ป.ช./บุคลากรภาครัฐ และรัฐวิสาหกิจ(สร้างวิทยากรผู้นำการ เปลี่ยนแปลงสู่สังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต)	สำนักงาน คณะกรรมการ ป้องกันและ ปราบปรามการ ทุจริตแห่งชาติ	
๒๑.	นายदनัย เขมวณา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	๙ สิงหาคม ๒๕๖๕	โครงการสัมมนาเครือข่ายพื้นที่เสี่ยงการเกิด หมอกควันไฟป่า และฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM ๒.๕ จังหวัดเชียงราย ประจำปี ๒๕๖๕	สำนักงาน ทรัพยากรธรรม ชาติและ สิ่งแวดล้อม จังหวัดเชียงราย	

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระยะเวลา	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	หน่วยงานที่ ดำเนินการ	หมายเหตุ
๒๒.	นางสาวธมลวรรณ จันทร์ทา	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖	หลักสูตรวิทยากร ป.ป.ช./บุคลากรภาครัฐ และรัฐวิสาหกิจ(สร้างวิทยากรผู้นำการ เปลี่ยนแปลงสู่สังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต)	สำนักงาน คณะกรรมการ ป้องกันและ ปราบปรามการ ทุจริตแห่งชาติ	
๒๓.	นางกฤษณ์ชญา เขมวณา	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและ แผน	๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖	หลักสูตรวิทยากร ป.ป.ช./บุคลากรภาครัฐ และรัฐวิสาหกิจ(สร้างวิทยากรผู้นำการ เปลี่ยนแปลงสู่สังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต)	สำนักงาน คณะกรรมการ ป้องกันและ ปราบปรามการ ทุจริตแห่งชาติ	
๒๔.	นายอนุชษฐ์ ฐัญญู	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๖	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะ ของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC วิชา ระเบียบสำนัก นายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วน ท้องถิ่น	
๒๕.	นางวานิสสา สามัคคีธัญญา	ครู คศ. ๒	๒๓ - ๒๔ เมษายน ๒๕๖๕	โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานให้ ครู ผู้ดูแลเด็ก และบุคลากรทางการศึกษา	กลุ่มเครือข่าย พัฒนา การศึกษา ท้องถิ่น อำเภอ เมืองเชียงราย	

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระยะเวลา	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	หน่วยงานที่ ดำเนินการ	หมายเหตุ
๒๖.	นางสวานันธภักษ์ พัฒนะอนันต์กุล	ครู คศ. ๑	๒๓ - ๒๔ เมษายน ๒๕๖๕	โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานให้ ครู ผู้ดูแลเด็ก และบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	กลุ่มเครือข่าย พัฒนา การศึกษา ท้องถิ่น อำเภอก เมืองเชียงราย	
๒๗.	นางสาวสุชาวดี พรหมชัยวุฒิ	ครู คศ. ๑	๒๓ - ๒๔ เมษายน ๒๕๖๕	โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานให้ ครู ผู้ดูแลเด็ก และบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	กลุ่มเครือข่าย พัฒนา การศึกษา ท้องถิ่น อำเภอก เมืองเชียงราย	
๒๘.	นางสาวสุภาพร พนาอดิศัย	ครู คศ. ๑	๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาการ เรียนรู้ระบบ PA และกิจกรรมนันทนาการ สำหรับเด็กปฐมวัย ประจำปี ๒๕๖๕	เทศบาลตำบล เวียงเหนือ	
๒๙.	นางสาวลายพิน แซ่ลิ้ว	ครู คศ. ๑	๒๓ - ๒๔ เมษายน ๒๕๖๕	โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานให้ ครู ผู้ดูแลเด็ก และบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	กลุ่มเครือข่าย พัฒนา การศึกษา ท้องถิ่น อำเภอก เมืองเชียงราย	
๓๐.	นางสาวธิดา วุช็องกู๋	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)	๒๓ - ๒๔ เมษายน ๒๕๖๕	โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานให้ ครู ผู้ดูแลเด็ก และบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	กลุ่มเครือข่าย พัฒนา การศึกษา ท้องถิ่น อำเภอก เมืองเชียงราย	

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระยะเวลา	ชื่อหลักสูตร/โครงการ	หน่วยงานที่ ดำเนินการ	หมายเหตุ
๓๑.	นางสาวอชริญา ตาหมี	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)	๒๓ - ๒๔ เมษายน ๒๕๖๕	โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานให้ ครู ผู้ดูแลเด็ก และบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	กลุ่มเครือข่าย พัฒนา การศึกษา ท้องถิ่น อำเภอ เมืองเชียงราย	
๓๒.	นางสาววนิชญา แยมภู	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)	๒๓ - ๒๔ เมษายน ๒๕๖๕	โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานให้ ครู ผู้ดูแลเด็ก และบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	กลุ่มเครือข่าย พัฒนา การศึกษา ท้องถิ่น อำเภอ เมืองเชียงราย	
๓๓.	นางชลนิตา วงศ์ษา	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)	๒๓ - ๒๔ เมษายน ๒๕๖๕	โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานให้ ครู ผู้ดูแลเด็ก และบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	กลุ่มเครือข่าย พัฒนา การศึกษา ท้องถิ่น อำเภอ เมืองเชียงราย	
๓๔.	นางวิศรา ไอ่ตอ	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)	๒๓ - ๒๔ เมษายน ๒๕๖๕	โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานให้ ครู ผู้ดูแลเด็ก และบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	กลุ่มเครือข่าย พัฒนา การศึกษา ท้องถิ่น อำเภอ เมืองเชียงราย	

๕. ปัญหาและอุปสรรค

- ไม่มี -

๖. ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี -

๑.ด้านการวางแผนกำลังคนและการสรรหา				
ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
๑.๑ การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ – ๒๕๖๖) เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตราที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล	- เพื่อให้ อบต.ห้วยชมภู มีการกำหนดตำแหน่ง การจัดอัตรากำลัง โครงสร้างให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ และเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการใช้ อัตรากำลังคนให้เหมาะสมกับงาน	- อบต.ห้วยชมภู มีการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖) ปรับปรุงครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ถูกต้องครบถ้วนตามกระบวนการ และ ก.อบต.จังหวัด เชียงรายมีมติเห็นชอบพร้อมทั้งประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖) ปรับปรุงครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖) ปรับปรุงครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖) ปรับปรุงครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖	- อบต.ห้วยชมภู มีการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖) ปรับปรุงครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เพื่อดำเนินการปรับปรุงแผนให้สอดคล้องกับปริมาณงาน และปรับปรุงครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เพื่อปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๖	คว ร ดำเนิน พิจารณาปรับปรุงแผนอัตรากำลังในทุกๆ ปีงบประมาณ เพื่อให้การกำหนดตำแหน่งรองรับภารกิจของหน่วยงานและการพิจารณา ปรับปรุงภาระงานให้สอดคล้องกับส่วนราชการในปัจจุบัน
๑.๒ จัดทำ และดำเนินการตามแผนสรรหาข้าราชการ และพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออกหรือโอนย้าย	- เพื่อให้การปฏิบัติงานภายในองค์กร มีความต่อเนื่อง และมีบุคลากรรับผิดชอบในแต่ละงานโดยตรง เพื่อให้งานเกิดผลสัมฤทธิ์มากที่สุด	มีอัตรากำลังที่เพียงพอและเหมาะสมในการปฏิบัติงานและรับผิดชอบแต่ละสายงาน	- ดำเนินการจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๓ อัตรา ๑. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ๒.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ๓. ผู้ช่วยนายช่างโยธา จ้างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖	- การลดภาวะอัตราตำแหน่งว่างในองค์กร เพื่อป้องกันการดำเนินงานที่ล่าช้า ซึ่งส่งผลให้งานเกิดความล่าช้า เสร็จไม่ทันตามกำหนดเวลา ทำให้งานขาดประสิทธิภาพ

๑.ด้านการวางแผนกำลังคนและการสรรหา				
ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
๑.๓ การคัดเลือกบุคคลเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อส่งเสริมความก้าวหน้าในสายอาชีพของข้าราชการและพนักงานจ้างทุกตำแหน่งงาน - เพื่อสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคคลากร 	- บุคลากรได้รับการพิจารณาเลื่อนระดับในตำแหน่งที่สูงขึ้นเป็นไปด้วยความถูกต้อง	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการเลื่อนระดับพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ ราย สังกัดสำนักปลัด จำนวน ๑ ตำแหน่ง ราย น.ส.จันทิมา ลัญจรัสสิมาเลิศ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ประเภทวิชาการ จากปฏิบัติการ เลื่อนให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในสายงานประเภทวิชาการ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ - ดำเนินการเลื่อนระดับพนักงานครูส่วนตำบล จำนวน ๒ ราย สังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม <ul style="list-style-type: none"> ๑. นาง สุภาพร พนาอดิศัย ๒. นางสาวลายพิน แซ่ลิว - ตำแหน่ง ครู คศ. ๑ ให้เลื่อนตำแหน่งพนักงานครูให้มีวิทยฐานะครูชำนาญการ 	- นำผลงานที่ใช้ประกอบการเลื่อนระดับในแต่ละตำแหน่งงาน เก็บรวบรวมเป็นองค์ความรู้ขององค์กร(KM)
๑ จัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหาข้าราชการและพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทนอัตราากำลังที่ลาออกหรือโอนย้าย	- เพื่อให้การปฏิบัติงานภายในองค์กร มีความต่อเนื่องและมีบุคลากรรับผิดชอบในแต่ละงานโดยตรง เพื่อให้งานเกิดผลสัมฤทธิ์มากที่สุด	- ไม่มีกรณีมีอัตราตำแหน่งว่างในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการบรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล แทนตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปีพ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ ในตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ สังกัดสำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา เมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ดำเนินการบรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล แทนตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปีพ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ ในตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ สังกัดกองช่าง จำนวน ๑ อัตรา เมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ - ดำเนินการบรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล แทนตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปีพ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ ในตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข สังกัดสำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ 	- การลดภาวะอัตราตำแหน่งว่างในองค์กร เพื่อป้องกันการดำเนินงานที่ล้มมือ ซึ่งส่งผลให้งานเกิดความล่าช้า เสรีจไม่ทันตามกำหนดเวลา ทำให้งานขาดประสิทธิภาพ

๒.ด้านการพัฒนาบุคลากร				
ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
๒.๒ ดำเนินการประเมินข้าราชการท้องถิ่นตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่งในความรู้ทักษะ และสมรรถนะ	- เพื่อให้กระบวนการและวิธีการพัฒนาถูกต้องและตรงตามเกณฑ์มาตรฐานตำแหน่ง	- บุคลากรได้รับการพัฒนาและนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการทำงานได้ตรงกับตำแหน่ง	- หน่วยงานมีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากร เข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในตำแหน่งตามสายงาน	- จัดให้มีการพัฒนาด้านความรู้ และด้านทักษะในการทำงานไปพร้อมๆ กันเพื่อประสิทธิภาพในการทำงาน
๒.๓ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจบุคลากร	- เพื่อวัดผลระดับความพึงพอใจของบุคลากรในองค์กร และนำผลการประเมินมาปรับปรุงแนวทางและวิธีการบริหารทรัพยากรบุคคลในองค์กร	- บุคลากรเกิดความผูกพันในการทำงานและมีความผูกพันกับองค์กร	- หน่วยงาน มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในการบริหารทรัพยากรบุคคล ทั้งด้านการพัฒนาบุคลากร สวัสดิการ สภาพแวดล้อมการทำงาน บำเหน็จความชอบ พร้อมทั้งติดตาม และนำผลความพึงพอใจของพนักงานมาพัฒนา	- พัฒนาแนวทางและวิธีการบริหารทรัพยากร ให้มีความหลากหลาย และสามารถตอบสนองความต้องการของบุคลากรครบถ้วนทุกตำแหน่ง
๓. ด้านการธำรงรักษาไว้ และแรงจูงใจ				
๓.๑ จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการที่เป็นธรรม เสมอภาค และตรวจสอบได้	- เพื่อสร้างความเป็นธรรมในการประเมินผลการปฏิบัติงาน	- การประเมินผลปฏิบัติงานที่สามารถตรวจสอบได้	- ผู้บังคับบัญชามีการกำกับติดตามการประเมินผลการปฏิบัติงานให้มีความเป็นธรรมและเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	- การดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปด้วยความชอบธรรม
๓.๒ ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุงข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน	- เพื่อให้ข้อมูลบุคลากร ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	- ข้อมูลบุคลากรในระบบ มีความถูกต้อง ครบถ้วน ร้อยละ ๑๐๐	- หน่วยงานดำเนินการปรับปรุงระบบดังกล่าวตามระยะที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดทุกระยะ แล้วเสร็จที่กำหนดไว้ทั้งในส่วนข้อมูลพนักงานส่วน ตำบล พนักงานจ้าง และบุคลากรทางการศึกษา	- เสริมสร้างความรู้ให้กับเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับระบบโดยส่งเสริม ให้ได้รับการฝึก
๔.ด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและวินัยข้าราชการ				
๔.๑ แจกจ่ายให้บุคลากรให้สังกัด รับทราบถึงประมวลจริยธรรม ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยชมภู ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น	- เป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของข้าราชการ - ยึดถือเป็นหลักการและ แนวทางปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ - ให้เกิดพันธะผูกพันระหว่าง องค์กร และข้าราชการในทุก ระดับ	- จัดทำประกาศ ประมวลจริยธรรมของ ข้าราชการประจำปี - มีแนวทางปฏิบัติตาม ประมวลจริยธรรม	- ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่รับทราบประมวล จริยธรรม ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยชมภู ว่าด้วย จรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น	- เสริมสร้างกิจกรรมที่ช่วยส่งเสริมความรู้ในด้านประมวลจริยธรรม

<p>๔.๒ ส่งเสริมให้บุคลากร ปฏิบัติงานตามแผนการเสริมสร้างมาตรฐานวินัย คุณธรรมจรรยาบรรณและการป้องกันการทุจริตประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔- ๒๕๖๖</p>	<p>- ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงาน ตามแผนการเสริมสร้าง มาตรฐานวินัย คุณธรรม จรรยาบรรณและการป้องกันการทุจริตในองค์กร</p>	<p>- แผนการเสริมสร้าง มาตรฐานวินัยคุณธรรม จรรยาบรรณและการป้องกันการทุจริต ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖</p>	<p>- มีการดำเนินการตามแผน โดยสรุปรายงานผล การดำเนินการส่งเสริมวินัย คุณธรรม จรรยาบรรณ และการป้องกันการทุจริตคอร์ปชั่น</p>	<p>- เสริมสร้างกิจกรรมที่ช่วยส่งเสริมความรู้ในด้านดำเนินการส่งเสริมวินัยคุณธรรมจรรยาบรรณและการป้องกันการทุจริตคอร์ปชั่น</p>
--	--	--	---	---